

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>4</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1744 de 2025	
Nombre completo del contratista: BEATRIZ EUGENIA ESQUIVEL ZÚÑIGA	
Documento de identificación: C.C 66713813	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaria de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali", BP 26005434.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 01/AGO/2025	Fecha terminación 31/DIC/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS VEINTICINCO MIL PESOS M/CTE. (\$27.225.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$27.225.000	\$5.445.000	\$16.335.000	\$5.445.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1076957433 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1907670672 Operador: Simple Fecha de Pago: 05 de noviembre de 2025 Periodo de pago de la seguridad social: noviembre de 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de noviembre de 2025, el contratista realizo el pago de la planilla No. 1076957433 Adjunta soporte de devolución de saldos Vejez Normal a partir del 19 de junio de 2025, entregada por el Fondo de Pensiones Porvenir.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo y seguimiento jurídico a la ejecución de las acciones orientadas al fortalecimiento de la atención integral continúa con enfoque multidimensional dirigida a las personas mayores de Santiago de Cali.

- Asistió a Reunión de equipo de cultura para el envejecimiento.

2. Apoyar en la elaboración de documentos de índole jurídica a las distintas acciones y necesidades que se generan en el Programa y los demás grupos poblacionales, incluyendo documentos contractuales, decretos, respuestas a derechos de petición, acciones de tutela, incidentes de desacato y vinculaciones.

- Brindó asesoría jurídica a persona mayor por sospecha de abuso de confianza al reclamar el Subsidio Económico de Colombia Mayor.
- Asesoró a una integrante del grupo Adulto mayor del barrio las delicias.

3. Brindar atención jurídica al ciudadano sobre los planes y programas ofertados por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Asesoró jurídicamente en el centro de atención para las personas mayores.
- Brindó Atención jurídica a nieta de personas mayores víctimas de maltrato, abuso económico y abandono por parte de su hijo.
- Prestó Atención jurídica para explicarle Proceso Judicial de Adjudicación de apoyo para su abuelo.
- Brindó respuesta jurídica a ciudadana venezolana de como adquirir el Subsidio de Colombia Mayor.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

- Brindó respuesta jurídica a Ana Beiba Lizcano.
- Redactó invitación a reunión del grupo de adulto mayor comuna 4.

4. Brindar asesoría jurídica a los grupos poblacionales vulnerables, con la revisión de actos administrativos, procedimientos, respuestas a peticiones, requerimientos de órganos de control y demás solicitudes del proceso psicosocial, del Programa y demás grupos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social.

- Realizó Revisión jurídica de remisión de caso a la personería por presunto maltrato, abuso económico y abandono de personas mayores.

5. Apoyar en la gestión del Sistema de Gestión Documental MIRAVÉ, ORFEO y correo institucional para el trámite de solicitudes presentadas al Programa y demás grupos poblacionales de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social.

- Redactó Respuesta a Requerimiento Señora Angela Ángeles.

6. Realizar acompañamiento a las reuniones institucionales que se generen en el marco de la función misional de la Secretaría de Bienestar Social - Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Realizó visitas de Presupuesto participativo, barrio Floralia programa vida saludable.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

- Realizó entrega de carpeta con los documentos requeridos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

8. Apoyar en las actividades desarrolladas por el programa y la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

- Asistió a Reunión virtual para rendir informe sobre apoyo a la supervisión- mejor hábitat.
- Brindó Apoyo a la supervisión- Programa vida Saludable barrio San Luisito.
- Brindó Apoyo a la supervisión - vida saludable- barrio Guaduales.
- Participó en Reunión virtual para unificar criterios como revisar el informe del Operador Mejor hábitat.

9. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Bienestar Social, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

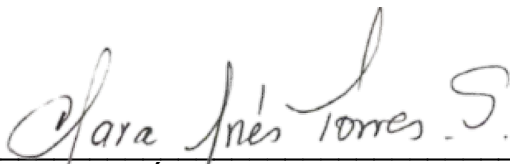
- Asistió a la Feria de servicios, cancha el Pascualito en el barrio brisas de mayo alto.
- Participó de la Mesa de trabajo para discutir jurídicamente algunos de los artículos de la elección de los delegados a la mesa de Personas Mayores.
- Colaboró en la Jornada de inscripción para la elección de los candidatos a la mesa municipal de personas mayores, en el Cali 6.
- Brindó Apoyo a la celebración del día de las personas mayores y los pensionados.
- Asistió a la Restitución de bien inmueble. (proyectada)

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 CLARA INÉS TORRES SINISTERRA Nombre y firma del Supervisor LTEX 
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 21 de noviembre de 2025.